

Tid och plats för sammanträdet	Måndag den 18 mars 2024 klockan 18:00 Tibblehemmet Esplanaden 9/Biblioteksgången
Beslutande	Thomas Nilsonne (M), ordförande Maria Bratt (L), 1:a vice ordförande Barbro Lindberg (S), 2:a vice ordförande Lisbeth Sämå (M) ersätts av Birger Carlsson (M) Peter Carlström (M) Stefan Lidsten (M) Eva Lestner (M) Louise Hedenstierna (C) Widich Ferlander (KD) ersätts av Rut Casselbrant Ludwig (KD) §§ 16-18 och Line Wennberg (M) §§ 19-34 Eva Stenström (S) ersätts av Rune Modig (S) Thore Wiberg (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Line Wennberg (M) §§ 16-18, Veronica Duske (M), Anne-Marie Malmsten (L), Claes-Henry Segerfeldt (L), Siv-Mari Skarp Andersson (C), Ann-Kristine von Essen Walldén (S), Monika Wiczorek (SD) §§ 16-18
Insynsplats	Annica Gryhed (MP)
Övriga deltagare	Socialchef Claes Lagergren, medicinskt ansvarig sjuksköterska Lilian Carleson §§ 16-18, verksamhetsutvecklare Anton Ragnarsson §§ 16-18, enhetschef Malin Elwinger, controller Charlotte Hellners §§ 16-24, avdelningschef Maria Lundin §§ 16-18, avdelningschef Mikael Kvist §§ 16-17, nämndsamordnare Veronica Östlin, nämndsamordnare Beatrice Amundsson
Paragrafer	§§ 16-34
Datum för justering	Måndag 25 mars 2024
Sekreterare	Beatrice Amundsson

Ordförande Thomas Nilsonne

Justerande Barbro Lindberg

BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom detta anslag
Organ Äldrenämnden
Paragrafer 16-34
Sammanträdesdatum 2024-03-18
Anslaget sätts upp 2024-03-25
Förvaringsplats för protokollet: Kansliet

Innehållsförteckning

§ 16	Val av justerare och godkännande av dagordning	4
§ 17	Information om och rundvandring på Tibblehemmet	5
§ 18	Information om avtalsuppföljning	6
§ 19	Äldreomsorgen 2023 i siffror	7
§ 20	Årsredovisning år 2023 för äldrenämnden	8
§ 21	Överföring av budgetavvikelser avseende bokslut år 2023 äldrenämnden.	9 - 10
§ 22	Uppföljning av intern kontrollplan helår 2023 för äldrenämnden	11
§ 23	Fördelning kvalitetspeng särskilt boende år 2023	12 - 13
§ 24	Äldrenämndens kvalitetsberättelse år 2023	14
§ 25	Rapport HSL-uppföljning för år 2023	15
§ 26	Justering av äldrenämndens delegationsordning	16
§ 27	Anmälan av lex Sarah	17
§ 28	Anmälan av lex Maria	18
§ 29	Anmälan av delegationsbeslut	19
§ 30	Anmälan av skrivelser	20
§ 31	Anmälan om inkomna synpunkter och klagomål	21
§ 32	Anmälan av delegationsbeslut myndighetsutövning	22
§ 33	Anmälan av bostadsanpassningsbidrag	23
§ 34	Övriga frågor	24

§ 16 Val av justerare och godkännande av dagordning

Äldrenämndens beslut

Barbro Lindberg (S) utses jämte ordföranden justera protokollet. Protokollet justeras måndagen den 25 mars 2024.

Därefter godkänns dagordningen.

§ 17 Information om och rundvandring på Tibblehemmet

Avdelningschef Mikael Kvist har en rundvandring för äldrenämnden på Tibblehemmet. Därefter hålls en presentation om Tibblehemmet och dess verksamhet.

Äldrenämnden tackar för informationen och noterar det till protokollet.

§ 18 Information om avtalsuppföljning

Verksamhetsutvecklare Anton Ragnarsson och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Lilian Carleson informerar nämnden om avtalsuppföljning avseende 2023.

Äldrenämnden tackar för informationen och noterar det till protokollet.

§ 19 Äldreomsorgen 2023 i siffror

Rapporten delges nämnden och läggs till handlingarna.

Dnr ALN 2024/11-04

§ 20 Årsredovisning år 2023 för äldrenämnden

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna *Årsredovisning 2023 för äldrenämnden* daterad den 19 februari 2024 och överlämna den till kommunstyrelsen som en del av kommunens samlade årsredovisning.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för äldrenämnden innehåller uppföljning av uppdrag, mål och ekonomi enligt verksamhetsplan 2023.

Den sammantagna måluppfyllelsen för nämnden är god. Resultatet är att ett mål har uppnåtts och att ett mål är på väg att uppnås.

Äldrenämnden redovisar en positiv budgetavvikelse med 8,7 mnkr, vilket motsvarar 1 % av budgeterade nettokostnader.

Årets investeringar uppgår till 1,6 mnkr, vilket innebär lägre utgifter än budget med 1,4 mnkr.

Expedieras:

Controller Charlotte Hellners

Avdelningschef egen regi äldreomsorg Mikael Kvist

Kommunstyrelsen

Dnr ALN 2024/12-04

§ 21 Överföring av budgetavvikelser avseende bokslut år 2023 äldrenämnden.

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige beslutar att äldrenämnden ska överföra en negativ avvikelse med 0,9 mnkr från år 2023 till driftsbudgeten för år 2024, enligt tjänsteutlåtande daterat den 19 februari 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att äldrenämnden ska överföra 1,4 mnkr av 2023 års investeringsbudget för inköp av inventarier år 2024, enligt tjänsteutlåtande daterat den 19 februari 2024.

Sammanfattning av ärendet

Överföring av drift- och investeringsanslag avseende budgetavvikelser följer kommunens riktlinje för hantering av budgetavvikelser. Kommunfullmäktige beslutade om *Riktlinje för hantering av budgetavvikelser* den 5 februari 2024, § 14 och upphävde därmed tidigare *Regler för ombudgetering av budgetavvikelser* antaget av kommunfullmäktige den 30 november 2015, § 178.

Utgångspunkten är att den av kommunfullmäktige fastställda budgeten till nämnderna gäller för budgetåret och ska hållas samt avslutas vid årets slut. För vissa undantag får nämnden överföra budgetavvikelser vid årets slut till kommande års budget.

Äldrenämnden redovisar en positiv avvikelse med 8,7 mnkr för driftsbudgeten enligt bokslut 2023. Till år 2024 föreslås en överföring av negativ avvikelse med 0,9 mnkr avseende underskott i egen regi.

Äldrenämnden redovisar en positiv avvikelse med 1,4 mnkr för investeringsbudgeten enligt bokslut 2023. En överföring föreslås med 1,4 mnkr till år 2024.

Expedieras:

Controller Charlotte Hellners

Avdelningschef egen regi äldreomsorg Mikael Kvist

Kommunstyrelsen

Dnr ALN 2023/59-04

§ 22 Uppföljning av intern kontrollplan helår 2023 för äldrenämnden

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna *Uppföljning av intern kontrollplan 2023 för äldrenämnden* enligt tjänsteutlåtande daterad den 19 februari 2024 och överlämna den till kommunstyrelsen som en del av kommunens samlade rapport för uppföljning av intern kontroll.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljningen per 2023 visar att rutinerna i de flesta kontrollområdena fungerar bra, men att det finns utrymme för fortsatt utveckling och förbättring.

Äldrenämndens uppföljning ingår i Täby kommuns samlade uppföljning av intern kontrollplan 2023.

1 juni 2023 bildades Äldrenämnden. Äldreomsorg ingick fram till 31 maj 2023 i Socialnämnden och intern kontroller för Äldreomsorg har brutits ut från intern kontrollplan för Socialnämnden.

Expedieras:

Jessica Ronkainen

Dnr ALN 2023/110-74

§ 23 Fördelning kvalitetspeng särskilt boende år 2023

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden godkänner *fördelning av kvalitetspeng i särskilt boende år 2023* enligt förslag.

Reservationer och särskilda uttalanden

Det noteras till protokollet att ledamöterna för Socialdemokraterna (S) och ledamoten för Sverigedemokraterna (SD) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Socialdemokraterna (S) yrkar avslag på kommunledningskontorets förslag.
bilaga 1

Sverigedemokraterna (SD) yrkar avslag på kommunledningskontorets förslag.
bilaga 2

Ordförande ställer yrkandena under proposition och finner att äldrenämnden beslutar enligt kommunledningskontorets förslag.

Anteckning

Det antecknas till protokollet att Socialdemokraterna (S) lämnar ett uttalande till protokollet. *bilaga 3*

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetspengen inom äldreboende ska bidra till styrning mot kommunfullmäktiges mål att verksamheter som finansieras av Täby kommun håller hög kvalitet. Kvalitetspengen baserats på indikatorer hämtade från den nationella brukarundersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" samt Svenska palliativregistret. Kvalitetspengen omfattar utförare i kommunal regi samt de utförare som ingår i Täby kommuns valfrihetssystem för äldreboende som har valt att ansluta sig till modellen.

Det totala utfallet för kvalitetspeng inom äldreboende år 2023 uppgår till 15 088 845 kronor. Av de 13 utförare som anslutit sig till modellen, erhåller 11

kvalitetspeng, varav en utförare som inte når upp till årets målnivåer erhåller 70 procent av föregående års kvalitetspeng.

Expedieras:

T f avdelningschef Maria Lundin

Controller Charlotte Hellners

Verksamhetsutvecklare Anton Ragnarsson

Dnr ALN 2024/56-74

§ 24 Äldrenämndens kvalitetsberättelse år 2023

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna *Kvalitetsberättelse för äldrenämnden år 2023* daterad den 1 februari 2024.

Sammanfattning av ärendet

Äldrenämnden ska, i egenskap av vård- och omsorgsgivare sammanfatta det systematiska kvalitetsarbetet i en årlig kvalitetsberättelse. I bilaga *Kvalitetsberättelse för äldrenämnden år 2023* daterad den 1 februari 2024 redovisas översiktligt det systematiska kvalitetsarbete som bedrivits under året. Vidare redovisas sammanfattningar av de avtals- och verksamhetsuppföljningar som gjorts under året, resultatet i den nationella brukarundersökningen, i Öppna jämförelser m.m. för att ge en översiktlig bild av äldreomsorgens kvalitet.

Sammanfattningsvis bedöms äldreomsorgen i Täby kommun generellt hålla en god kvalitet, men det finns vissa områden som behöver utvecklas under 2024 och framåt. Dessa beskrivs i rapportens avslutande avsnitt.

Expedieras:

Socialchef Claes Lagergren

T f avdelningschef Maria Lundin

Avdelningschef utförare Mikael Kvist

Dnr ALN 2024/42-77

§ 25 Rapport HSL-uppföljning för år 2023

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna rapport *Övergripande slutrapport HSL-uppföljning särskilt boende* daterad den 24 januari 2024.

Sammanfattning av ärendet

När skötseln av en kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare, är kommunen enligt bestämmelser i 10 kap. 8 § kommunallagen (2017:725) KL skyldig att kontrollera och följa upp verksamheten.

Inom äldrenämndens ansvarsområde utförs uppföljningen av det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS.

Uppföljningen omfattar såväl privata som kommunala utförare.

Resultatet av 2023 års uppföljning presenteras i bilagd rapport *Övergripande slutrapport HSL-uppföljning SÄBO* daterad den 24 januari 2024.

Expedieras:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS Lilian Carlesson

Dnr ALN 2024/34-74

§ 26 Justering av äldrenämndens delegationsordning

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden godkänner föreslagna justeringar som framgår i bilaga *Äldrenämndens delegationsordning med justeringar* daterad den 25 januari 2024.

Sammanfattning av ärendet

Vid årsskiftet 2023/2024 delades avdelning äldreomsorg i två avdelningar: avdelning äldreomsorg beställare och avdelning äldreomsorg utförare. Av den anledningen behöver äldrenämndens delegationsordning justeras. I bilaga *Äldrenämndens delegationsordning med justeringar* daterad den 25 januari 2024 redovisas föreslagna justeringar markerade med röd text.

Expedieras:

T f avdelningschef avdelning äldreomsorg beställare Maria Lundin

Avdelningschef avdelning äldreomsorg utförare Mikael Kvist

Enhetschef avdelning äldreomsorg beställare/myndighet Malin Elwinger

Dnr ALN 2024/5-74

§ 27 Anmälan av lex Sarah

Äldrenämndens beslut

Förteckning över inkomna rapporter enligt lex Sarah samt upprättade utredningar under januari och februari 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 28 Anmälan av lex Maria

Äldrenämndens beslut

Förteckning över inkomna rapporter enligt lex Maria samt upprättade utredningar under mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 29 Anmälan av delegationsbeslut

Äldrenämndens beslut

Delegationsbeslut enligt förteckning daterad den 11 mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 30 Anmälan av skrivelser

Äldrenämndens beslut

Förteckning över inkomna skrivelser daterad 11 mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 31 Anmälan om inkomna synpunkter och klagomål

Äldrenämndens beslut

Förteckning över inkomna synpunkter och klagomål daterad 11 mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 32 Anmälan av delegationsbeslut myndighetsutövning

Äldrenämndens beslut

Delegationslista för myndighetsutövning för februari 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 33 Anmälan av bostadsanpassningsbidrag

Äldrenämndens beslut

Lista över bostadsanpassningsbidrag för februari 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

§ 34 Övriga frågor

Socialchef Claes Lagergren informerar äldrenämnden att en enkät kommer att skickas ut till samtliga ledamöter för att fånga upp önskemål om nämndens utveckling.

Sammanträdet avslutas därefter.